



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

BRUNO CESARIO

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
64	28/07/2025	4001	09

Oggetto:

Cap.12. Fattura n. 28 del 30.06.2025 di Gargiulo Annamaria Adempimenti

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. che il Consiglio regionale ha approvato il testo del disegno di legge avente ad oggetto "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale per il 2025*", promulgato dal Presidente della Giunta con Legge regionale 30/12/2024, n. 25;
- b. che il Consiglio regionale ha approvato il testo del disegno di legge avente ad oggetto "*Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 della Regione Campania*", promulgato dal Presidente della Giunta con Legge regionale del 30/12/2024, n.26;
- c. che la Giunta regionale, con deliberazione del 27/12/2024 n. 773 ha approvato il "*Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Campania per il triennio 2025-2027*";
- d. che la Giunta regionale, con deliberazione del 07/01/2025, n. 1 ha approvato il "*Bilancio gestionale 2025-2027 della Regione Campania*", con contestuale aggiornamento dei residui e della cassa;
- e. che con decreto del Presidente della Giunta regionale 04/02/2013, n. 37 è stato istituito l'Ufficio I della Segreteria di Giunta "*Adempimenti amministrativi e contabili*", a cui è stata affidata, tra gli altri, la titolarità del capitolo n. U00012 "*Spese di rappresentanza per il Presidente della Giunta regionale*" del Bilancio gestionale;
- f. che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 08/05/2018 n. 67 sono state disposte le funzioni di cui all'art. 6 del DPRG n. 37/2013:
 - f1) all'Ufficio I "*Adempimenti amministrativi e contabili*" della Segreteria di Giunta, è demandata la "*...Adozione degli atti di impegno e liquidazione di competenza dell'Ufficio, nonché, sulla base delle determinazioni degli uffici di diretta collaborazione non titolari di capitoli di spesa ed entrata, a valle dei procedimenti istruttori e dei provvedimenti posti in essere dagli stessi...*"
 - f2) all'Ufficio I "*Adempimenti amministrativi e contabili*" della Segreteria di Giunta è stata ribadita l'attribuzione della titolarità del capitolo n. U00012 "*Spese di rappresentanza per il Presidente della Giunta Regionale*" del Bilancio gestionale;
- g. che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 141 del 30.11.2020 sono state individuate le competenze dell'Ufficio IX "*Rappresentanza Istituzionale e relazioni esterne del Presidente*", tra cui: "*Cura dell'istruttoria delle spese di rappresentanza del Presidente della Giunta Regionale e degli Assessori, per le quali adotta i relativi provvedimenti amministrativi di impegnabilità e liquidabilità propedeutici all'adozione dei provvedimenti di spesa*";

CONSIDERATO

- a. che con il Decreto Dirigenziale n. 40 del 30.01.2025 dell'Ufficio I della S.d.G. Adempimenti Amministrativi e Contabili è stata impegnata la somma di Euro 5.280,00= a favore di Annamaria Gargiulo – P.IVA IT 06819140630 via *****OMISSIS*****
impegno definitivo n. 3250001290, per far fronte alle spese inerenti le piccole consumazioni bar in occasioni di visite ed incontri istituzionali del Presidente;
- b. che il servizio di fornitura di piccole consumazioni bar (acqua/caffe/aperitivi/thè/pasticceria) relativo al mese di giugno 2025 è stato regolarmente espletato, in occasioni di riunioni, incontri e/o visite istituzionali del Presidente, come da elenco autorità comunicato a questo Ufficio dalla Segreteria del Presidente che cura l'agenda istituzionale del Presidente, e acquisito agli atti del Vice Capo d Gabinetto con prot. riservato n.88 del 24.07.2025;
- c. che la Segreteria del Presidente ha conferito, all'occorrenza e per le vie brevi, alla ditta Annamaria Gargiulo, con sede operativa presso Palazzo Santa Lucia – P.IVA IT 06819140630 *****OMISSIS***** l'incarico di provvedere alle suddette forniture;

- d. che il Vice Capo di Gabinetto, incaricato di gestire le attività dell'Ufficio 02 UDCP "Affari Generali e Supporto Logistico", ha comunicato l'entità della spesa relativa alla fornitura di piccole consumazioni bar del mese di giugno 2025 con nota n. 17397/UDCP/GAB/VCG3 del 24.07.2025;
- e. che con nota prot. n. FT/4570/2025 del 09.07.2025 è pervenuta la fattura elettronica n.28 del 30.06.2025 della ditta di Annamaria Gargiulo – P.IVA IT 06819140630 *****OMISSIS***** di euro 709,50 (IVA inclusa) relativa al suddetto servizio di fornitura piccole consumazioni bar;

ATTESTATO

- a. che il suddetto servizio di catering è stato regolarmente espletato nel corso del mese di giugno 2025;
- b. che la spesa di euro 709,50= (IVA inclusa) per il servizio di fornitura di piccole consumazioni bar del mese di giugno 2025 risulta congrua;
- c. che la fattura elettronica n. 28 del 30.06.2025 di Annamaria Gargiulo – P.IVA IT 06819140630*****OMISSIS***** risulta regolare ai fini della prosecuzione dei successivi adempimenti previsti dal Registro Unico delle Fatture (RUF) posti a carico dell'Ufficio I della SdG;
- d. che il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato acquisito con nota prot. n. 14336/UDCP/GAB/GAB del 23.06.2025 e risulta regolare, con scadenza 21.10.2025;
- e. che l'ANAC per tale affidamento ha rilasciato il seguente codice CIG: B55D9917CC;
- f. che è agli atti di questo Ufficio la comunicazione dell'azienda circa il conto corrente dedicato, così come stabilito dall'art. 3 comm. 1 e 7 della L. 136/2010, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- g. che il tardivo o mancato pagamento potrebbe comportare nocumento all'Amministrazione;

STABILITO, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che tale disposizione contabile presenta la seguente competenza economica: **01/01/2025- 31/12/2025 (Spesa)**;

ATTESTATO ALTRESI'

- a. che ai fini della "*Trasparenza amministrativa*", si è provveduto con Decreto Dirigenziale n. 7 del 28.01.2025 dell'Ufficio IX UDCP "Rappresentanza istituzionale e Relazioni Esterne del Presidente", alla pubblicazione della spesa in oggetto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt 23 e 37 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.i.. e che l'Ufficio I "Adempimenti amministrativi e contabili" della SdG, per il seguito di competenza, provvederà all'aggiornamento del dato contabile riferito all'importo liquidato con l'adozione di un proprio atto monocratico;
- b. che, in osservanza all'obbligo di pubblicazione previsto dell'art. 5, co. 1 e 2, L.R. 28/07/2017, n. 23, è stata disposta la pubblicazione del presente atto nella sottosezione "Regione Casa di Vetro" della sezione "Opengov" del sito istituzionale dell'Ente;
- c. che sono stati assolti gli obblighi di informativa di cui artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- d. che è agli atti di questo Ufficio la comunicazione dell'azienda circa il conto corrente dedicato, così come stabilito dall'art. 3 comm. 1 e 7 della L.136/2010, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

RITENUTO

- a. **che si debba attestare** la liquidabilità della somma lorda di € 709,50= (di cui € 64,50 di IVA al 10%);
- b. che si debba autorizzare e conferire mandato all'Ufficio I Adempimenti amministrativi e contabili alla liquidazione della somma netta di euro 645,00 = a favore di Annamaria Gargiulo *OMISSIS*P.IVA IT 06819140630 *****OMISSIS***** mediante accredito sul c/c bancario, alla stessa intestato come indicato nell'allegata fattura;

- c. **che si debba autorizzare e conferire mandato** all'Ufficio I Adempimenti amministrativi e contabili alla liquidazione della quota IVA pari ad euro 64,50 a favore dell'Erario con le modalità dello "*Split payment*", ai sensi dell'art. 1, co. 629, L. n. 190/2014, prendendo atto che tale importo sarà trattenuto dall'Ente, quale sostituto d'imposta, per il versamento all'Erario nei modi e nei termini previsti dalla vigente normativa;
- d. **che si debba imputare** la somma lorda di € 709,50= (IVA inclusa pari ad euro 64,50=) sul capitolo n. U00012 del Bilancio gestionale 2025/2027, giusto impegno della spesa assunto con DD n. 40 del 30.01.2025 – impegno definitivo n. 3250001290 secondo la specifica codificazione della transazione elementare, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che presenta risorse sufficienti, così come analiticamente riportato nell'**allegato A**;

VISTI

- la L.R. 05/12/2017, n. 37;
- il D.lgs. 23/06/2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Ministero Economia e Finanze dal 09/06/2016 (SIOPE);
- il D.P.G.R.C. 04/02/2013, n. 37 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 25/05/2016, n. 97;
- il D. Lgs 36/2023
- le LL.RR. 30/12/2024, nn. 25-26;
- la D.G.R.C. 27/12/2024, n. 773;
- la D.G.R.C. 07/01/2025, n.1;
- la L.R. 28/07/2017, n. 23;
- il regolamento di contabilità regionale 07/06/2018 n. 5;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio IX UDCP "Rappresentanza istituzionale e Relazioni Esterne del Presidente" e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente a mezzo di sottoscrizione del presente atto

DECRETA

1. **la liquidabilità** della somma lorda di **€ 709,50=** (di cui € 64,50 di IVA al 10%);
2. di autorizzare e conferire mandato all'Ufficio I Adempimenti amministrativi e contabili alla liquidazione della somma netta di euro 645,00 a favore di Annamaria Gargiulo – P.IVA IT 06819140630 *****OMISSIS***** mediante accreditamento sul c/c bancario, alla stessa intestato, come indicato nell'allegata fattura;
3. **di autorizzare e conferire mandato** all'Ufficio I Adempimenti amministrativi e contabili alla liquidazione della quota IVA pari ad euro **64,50=** a favore dell'Erario con le modalità dello "*Split payment*", ai sensi dell'art. 1, co. 629, L. n. 190/2014, prendendo atto che tale importo sarà trattenuto dall'Ente, quale sostituto d'imposta, per il versamento all'Erario nei modi e nei termini previsti dalla vigente normativa;
4. **di imputare** la somma lorda di **€ 709,50** (IVA inclusa pari ad euro 64,50=) sul capitolo di spesa n. U00012 del Bilancio gestionale 2025/2027, giusto impegno della spesa assunto con DD n. 40 del 30.01.2025 – impegno definitivo n. 3250001290 secondo la specifica codificazione della transazione elementare, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che presenta risorse sufficienti, così come analiticamente riportato nell'**allegato A**;
5. **di stabilire**, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che tale disposizione contabile presenta la seguente competenza economica: **01/01/2025-31/12/2025 (Spesa)**;
6. **di attestare** che ai fini della "Trasparenza *amministrativa*", si è provveduto con Decreto Dirigenziale n. 7 del 28.01.2025 dell'Ufficio IX UDCP "Rappresentanza istituzionale e Relazioni Esterne del Presidente", alla pubblicazione della spesa in oggetto nella sezione "Amministrazione

Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, ai sensi degli artt 23 e 37 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.i.. e che l’Ufficio I “Adempimenti amministrativi e contabili” della SdG, per il seguito di competenza, provvederà all’aggiornamento del dato contabile riferito all’importo liquidato con l’adozione di un proprio atto monocratico;

7. **di attestare** che, in osservanza all’obbligo di pubblicazione previsto dell’art. 5, co. 1 e 2, L.R. 28/07/2017, n. 23, è stata disposta la pubblicazione del presente atto nella sottosezione “Regione Casa di Vetro” della sezione “Opengov” del sito istituzionale dell’Ente;
8. **di attestare** che sono stati assolti gli obblighi di informativa di cui agli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
9. **di attestare** che è agli atti di questo Ufficio la comunicazione dell’azienda circa il conto corrente dedicato, così come stabilito dall’art. 3 comm. 1 e 7 della L. 136/2010, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari
10. **di inviare** il presente provvedimento a:
 - 10.1 Segreteria di Giunta, per l’archiviazione;
 - 10.2 Ufficio I della Segreteria di Giunta (40.03.01), per gli adempimenti di propria competenza.

AVV. BRUNO CESARIO